



RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 49 - 2017- OSINFOR/05. 2

Lima, 21 FEB. 2017

VISTOS:

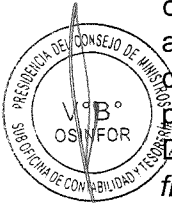
La solicitud de fraccionamiento de pago de Multa, de fecha 08 de febrero de 2017, formulada por Reina Dalila Vargas Rivera, identificada con DNI N° 41912255, en su calidad de titular del permiso para el aprovechamiento de productos forestales con fines industriales y/o comerciales en tierras de propiedades privada N° 10-PI/P-MAD-A-028-14; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Presidencial N° 080-2010-OSINFOR publicada en el Diario Oficial El Peruano en fecha 23 de abril de 2010, se aprobó la "Escala para la Imposición de Multas del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre en Materia Forestal"; asimismo, por Resolución Presidencial N° 107-2012-OSINFOR de fecha 17 de agosto de 2012, fue aprobada la Directiva N° 004-2012-OSINFOR "Reglamento para el otorgamiento del Fraccionamiento de Multas Administrativas en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre";

Que, con posterioridad a ello y con la finalidad de simplificar los procedimientos del OSINFOR, en cuanto al fraccionamiento de multas, contribuyendo con la optimización y modernización de la gestión del OSINFOR, facilitando a los administrados el acceso al fraccionamiento y apuntando a mejorar la gestión de cobranzas en la Institución, fue dejado sin efecto el Reglamento referido en el párrafo precedente, siendo aprobada por Resolución Presidencial N° 026-2014-OSINFOR la Directiva N° 006-2014-OSINFOR "Procedimiento para el otorgamiento del fraccionamiento de Multas Administrativas en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre", la cual fue dejada sin efecto por Resolución Presidencial N° 047-2014-OSINFOR de fecha 24 de junio de 2014, que aprueba la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/05.2.4 "Procedimiento para el Otorgamiento del Fraccionamiento de Multas Administrativas en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR", instrumento normativo que establece las formalidades y requisitos que debe cumplir la persona natural o jurídica (con o sin título habilitante) sancionada, para solicitar el fraccionamiento de multa; así como el procedimiento que sigue la entidad para tramitar y resolver dichas solicitudes;

Que, mediante Resolución Directoral N° 571-2016-OSINFOR-DSPAFFS, de fecha 30 de setiembre de 2016, se resolvió sancionar a la señora Reina Dalila Vargas Rivera por las infracciones tipificadas en los literales i), k) y w) del artículo 363° del Reglamento de la Ley Forestal y de Fauna Silvestre aprobado mediante Decreto



Supremo N° 014-2001-AG; e imponerle una multa ascendente a 4.46 Unidades Impositivas Tributarias (UIT), vigentes a la fecha en que se cumpla con el pago;

Que, mediante Decreto Supremo N° 353-2016-EF publicado el 21 de diciembre de 2016, se estableció que el valor de la UIT para el presente Año Fiscal 2017, ascendía a S/.4,050.00 Soles;

Que, en atención a la Directiva sobre fraccionamiento de Multas Administrativas en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, el administrado Reina Dalila Vargas Rivera, solicitó el fraccionamiento de la multa impuesta, ante la Oficina Desconcentrada de Pucallpa;

Que, con registro N° 201700820 la Oficina Desconcentrada de Pucallpa trasladó la solicitud de fraccionamiento de multa a la Oficina de Administración para la atención correspondiente;

Que, asimismo, mediante registro N° 648-2017-OSINFOR/05.2, la Oficina de Administración remitió la solicitud de fraccionamiento a la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería, para la revisión, control y trámite respectivo;

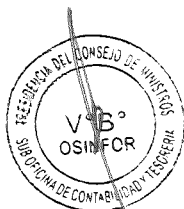
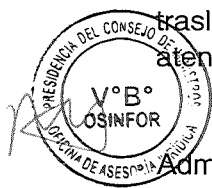
Que, de conformidad a lo establecido en el numeral 10) de la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/05.2.4, la administrada Reina Dalila Vargas Rivera cumplió con pagar en el Banco de la Nación a nombre de OSINFOR, un equivalente al 15% del monto de la multa objeto de fraccionamiento, ascendente a la suma de S/.2,750.00 (Dos Mil Setecientos Cincuenta con 00/100) soles;

Que, según lo indicado en el numeral 11) de la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/05.2.4, en materia administrativa se aplicará la Tasa de Interés de Fraccionamiento (TIF), la cual equivale al 80% de la Tasa de Interés Moratorio (TIM) vigente, que señala la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración tributaria - SUNAT;

Que, estando a lo expuesto y previa revisión de los documentos presentados, mediante Proveído N° 017-2017-OSINFOR/05.2.2, la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería de la Oficina de Administración remitió el proyecto de Resolución Jefatural a la Oficina de Asesoría Jurídica para el visado correspondiente, en atención a lo establecido en el numeral 8) de la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/05.2.4;

Con los vistos de la Oficina de Administración, Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería y de la Oficina de Asesoría Jurídica; y

De conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1085, Ley que crea el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, el Reglamento de Organización y Funciones – ROF del OSINFOR, aprobado por Decreto





Supremo N° 065-2009-PCM y la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/5.2.4 aprobada por Resolución Presidencial N° 047-2014-OSINFOR;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- APROBAR la solicitud de fraccionamiento de pago de la multa impuesta por Resolución Directoral N° 571-2016-OSINFOR-DSPAFFS, formulada por Reina Dalila Vargas Rivera, con fecha 08 de febrero de 2017 en su calidad de titular del permiso para el aprovechamiento de productos forestales con fines industriales y/o comerciales en tierras de propiedades privada N° 10-PI/P-MAD-A-028-14.

ARTÍCULO 2°.- ESTABLECER como monto de la deuda materia de fraccionamiento la suma de S/. 18,063.00 (Dieciocho mil sesenta y tres con 00/100) Soles, según detalle del **ANEXO** de la presente resolución.

ARTÍCULO 3°.- OTORGAR fraccionamiento de la multa impuesta por el periodo de **treinta y seis (36) meses**, de acuerdo al Cronograma de Pagos, que obra en el **ANEXO** de la presente resolución, debiéndose efectuar los pagos en el Código N° 000211 – Transacción 9660 del Banco de la Nación a nombre del OSINFOR, informando a la Oficina de Administración sobre los pagos efectuados.

ARTÍCULO 4°.- DISPONER que la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería de la Oficina de Administración y la Oficina Desconcentrada de Pucallpa, en coordinación, lleven el control del cumplimiento de pagos establecidos en la presente resolución.

ARTÍCULO 5°.- NOTIFICAR la presente resolución al interesado, en la dirección consignada en su solicitud.

ARTÍCULO 6°.- DISPONER que la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería de la Oficina de Administración notifique la presente resolución a la Sub Oficina de Ejecución Coactiva, a la Dirección de Permiso y Autorizaciones Forestales y de Fauna Silvestre y a la Oficina Desconcentrada de Pucallpa, para conocimiento y fines que correspondan.

Regístrese y comuníquese



LIC. MONICA CHAVEZ COTAQUISPE
Jefa (e) de La Oficina de Administración
Organismo de Supervisión de los Recursos
Forestales y de Fauna Silvestre-OSINFOR



RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 049 - 2017 - OSINFOR/05.2

ANEXO

DEUDA ACOGIDA Y
CRONOGRAMA DE PAGOS

FRACCIONAMIENTO DE MULTA					
Titular		VARGAS RIVERA REINA DALILA			
Titulo habilitante		10-PI/P-MAD-A-028-14			
R.D.N°		571-2016-OSINFOR-DSPAFFS	FECHA:	30/09/2016	
Factor Multa en UIT	4.46		TIM	1.2%	
Importe Multa	S/. 18,063.00		TIF	0.96%	
Pagos a cuenta	S/. 0.00		Cuota Inicial	15%	
Saldo a Fraccionar	S/. 18,063.00		N° Cuotas	36	
Periodo	Fechas de Pago	Saldo	Multa	Interes M	Cuota (*)
	Cuota Inicial	S/. 18,063.00			
1	08/02/2017	S/. 15,313.00	S/. 2,750.00		S/. 2,750.00
2	30-mar-17	S/. 14,943.00	S/. 370.00	S/. 147.00	S/. 517.00
3	30-abr-17	S/. 14,569.45	S/. 373.55	S/. 143.45	S/. 517.00
4	30-may-17	S/. 14,192.32	S/. 377.13	S/. 139.87	S/. 517.00
5	30-jun-17	S/. 13,811.57	S/. 380.75	S/. 136.25	S/. 517.00
6	30-jul-17	S/. 13,427.16	S/. 384.41	S/. 132.59	S/. 517.00
7	30-ago-17	S/. 13,039.06	S/. 388.10	S/. 128.90	S/. 517.00
8	30-sep-17	S/. 12,647.23	S/. 391.83	S/. 125.17	S/. 517.00
9	30-oct-17	S/. 12,251.64	S/. 395.59	S/. 121.41	S/. 517.00
10	30-nov-17	S/. 11,852.26	S/. 399.38	S/. 117.62	S/. 517.00
11	30-dic-17	S/. 11,449.04	S/. 403.22	S/. 113.78	S/. 517.00
12	30-ene-18	S/. 11,041.95	S/. 407.09	S/. 109.91	S/. 517.00
13	28-feb-18	S/. 10,630.95	S/. 411.00	S/. 106.00	S/. 517.00
14	30-mar-18	S/. 10,216.01	S/. 414.94	S/. 102.06	S/. 517.00
15	30-abr-18	S/. 9,797.08	S/. 418.93	S/. 98.07	S/. 517.00
16	30-may-18	S/. 9,374.13	S/. 422.95	S/. 94.05	S/. 517.00
17	30-jun-18	S/. 8,947.12	S/. 427.01	S/. 89.99	S/. 517.00
18	30-jul-18	S/. 8,516.01	S/. 431.11	S/. 85.89	S/. 517.00
19	30-ago-18	S/. 8,080.76	S/. 435.25	S/. 81.75	S/. 517.00
20	30-sep-18	S/. 7,641.34	S/. 439.42	S/. 77.58	S/. 517.00
21	30-oct-18	S/. 7,197.70	S/. 443.64	S/. 73.36	S/. 517.00
22	30-nov-18	S/. 6,749.80	S/. 447.90	S/. 69.10	S/. 517.00
23	30-dic-18	S/. 6,297.60	S/. 452.20	S/. 64.80	S/. 517.00
24	30-ene-19	S/. 5,841.06	S/. 456.54	S/. 60.46	S/. 517.00
25	28-feb-19	S/. 5,380.13	S/. 460.93	S/. 56.07	S/. 517.00
26	30-mar-19	S/. 4,914.78	S/. 465.35	S/. 51.65	S/. 517.00
27	30-abr-19	S/. 4,444.96	S/. 469.82	S/. 47.18	S/. 517.00
28	30-may-19	S/. 3,970.63	S/. 474.33	S/. 42.67	S/. 517.00
29	30-jun-19	S/. 3,491.75	S/. 478.88	S/. 38.12	S/. 517.00
30	30-jul-19	S/. 3,008.27	S/. 483.48	S/. 33.52	S/. 517.00
31	30-ago-19	S/. 2,520.15	S/. 488.12	S/. 28.88	S/. 517.00
32	30-sep-19	S/. 2,027.34	S/. 492.81	S/. 24.19	S/. 517.00
33	30-oct-19	S/. 1,529.80	S/. 497.54	S/. 19.46	S/. 517.00
34	30-nov-19	S/. 1,027.49	S/. 502.31	S/. 14.69	S/. 517.00
35	30-dic-19	S/. 520.35	S/. 507.14	S/. 9.86	S/. 517.00
36	30-ene-20		S/. 520.35	S/. 5.00	S/. 525.35
			S/. 18,063.00	S/. 2,790.35	S/. 20,853.35

(*) El monto que debe efectuar mensualmente corresponde al pago total de la cuota



