



RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 059-2016-OSINFOR/05.2

Lima, 07 de abril del 2016

VISTO:

Los Memorándums N° 290-2016-OSINFOR/06.1, de fecha 04 de abril del 2016, mediante el cual se solicita asignación de fondos por encargo, y;

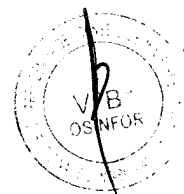
CONSIDERANDO:

Que, conforme al Reglamento de Organización y Funciones del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR, aprobado por Decreto Supremo N° 065-2009-PCM, publicado el día 08 de octubre del 2009, el OSINFOR es un Organismo Público Ejecutor con personería jurídica de derecho público interno, encargado, a nivel nacional, de la supervisión y la fiscalización del aprovechamiento sostenible y la conservación de los recursos forestales y de fauna silvestre, así como de los servicios ambientales provenientes del bosque, otorgados por el Estado, a través de las diversas modalidades de aprovechamiento reconocidas por la Ley Forestal y de Fauna Silvestre;

Que, la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF-77.15, modificada por Resolución Directoral N° 004-2009-EF-77.15 establece en el artículo 40° numerales 40.1, 40.2, 40.3 y 40.5, el otorgamiento de “Encargos” al personal de la institución, que consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora. Se regula mediante Resolución del Director General de Administración o de quien haga sus veces, estableciendo el nombre de la(s) persona(s), la descripción del objeto del “Encargo”, los conceptos del gasto, los montos, las condiciones a que deben sujetarse las adquisiciones y contrataciones a ser realizadas, el tiempo que tomará el desarrollo de las mismas y el plazo para la rendición de cuentas debidamente documentada. La rendición de cuentas no debe exceder los tres (3) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo, salvo cuando se trate de actividades desarrolladas en el exterior del país, en cuyo caso puede ser de hasta quince (15) días calendario; precisándose que no procede la entrega de nuevos Encargos a personas que tienen pendientes la rendición de cuentas o devolución de montos no utilizados de “Encargos” anteriormente otorgados, bajo responsabilidad del Director General de Administración o de quien haga sus veces;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 003-2016-OSINFOR/05.2 de fecha 07 de enero del 2016, se aprobó la Directiva N° 002-2016-OSINFOR/05.2, “Normas y Procedimientos para el Uso y Rendición de Fondos por Encargo interno a personal de la Institución” de la Unidad Ejecutora 001 del Pliego – 024 Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR”, de estricto cumplimiento por las Direcciones de Línea, Órganos de Apoyo y/o Asesoramiento y las Oficinas Desconcentradas que ejecuten acciones con fondos proporcionados bajo la modalidad de Encargo, para el cumplimiento de las metas trazadas para el ejercicio fiscal;

Que, mediante el documento del visto, la Dirección de Supervisión de Concesiones Forestales de Fauna Silvestre, solicita la aprobación de fondos por encargo para la atención de los gastos por la evaluación de la funcionalidad y operatividad en campo del aplicativo del software para supervisiones forestales “GEOSUPERVISOR”, a ejecutarse entre el 13 de abril al 16 de abril del 2016, en el ámbito de competencia de la Oficina Desconcentrada de Puerto Maldonado - Unidad Operativa;



Que, los fondos solicitados, a los cuales se hace referencia en el considerando precedente, cuentan con la Certificación de Crédito Presupuestario N° 441 de fecha 06 de abril del 2016, por lo que resulta necesario que conjuntamente a la disposición de los recursos financieros que permitan afrontar su ejecución, se designe al personal responsable del manejo de los fondos;

Que, la disposición de los recursos financieros solicitados, son necesarios e imprescindibles para cumplir adecuadamente con las metas trazadas por las Direcciones de Línea, lo que redundará en el cumplimiento de los objetivos de la institución;

Que, estando a las facultades otorgadas por el Reglamento de Organización y Funciones – ROF del OSINFOR, aprobado por Decreto Supremo N° 065-2009-PCM; y con los vistos de los Jefes (e) de la Oficina de Asesoría Jurídica y de la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- Autorizar el manejo de fondos en la modalidad de “Encargo”, a favor del personal, concepto de gastos, meta, importe y fecha de ejecución, conforme se detalla en el Anexo N° 01 que forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- El personal responsable de los fondos a que se refiere el artículo anterior deberá presentar a este Despacho la rendición de cuentas, conforme a las partidas autorizadas, en un plazo no mayor a los tres (03) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo, de acuerdo al Numeral V, apartado 2, de la rendición de cuenta documentada, de la Directiva N° 002-2016-OSINFOR/05.2 El dinero materia del encargo no podrá ser destinado a otras actividades o gastos diferentes a los autorizados en la presente Resolución.

ARTÍCULO TERCERO.- El egreso que demande el cumplimiento de la presente resolución, será afectado a la Unidad Ejecutora 1319 del Pliego - 024, Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR, conforme a la cadena funcional: 0012 9002 3999999 5003714 17 054 0119 00001 0095081, con cargo a la Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados, clasificador de gastos según detalle del Anexo 02 adjunto a la presente Resolución Jefatural.

ARTÍCULO CUARTO.- Remítase para su conocimiento, copia de la presente Resolución al personal responsable del Encargo, a la Dirección de Supervisión de Concesiones Forestales y de Fauna Silvestre y a la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería.

Regístrese y comuníquese.



CPC ROYENA ARCE GRANDEZ
Jefa (e) de la Oficina de Administración
Organismo de Supervisión de los Recursos
Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los Recursos
Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

MEMORANDUM N° 290-2016-OSINFOR/06.1

PARA : C.P.C Royena Arce Grandez
Jefe (e) de la Oficina de Administración - OSINFOR

ASUNTO : Solicito fondos por encargo

REFERENCIA : Memorandum N° 008-2016-OSINFOR/06.1.1

FECHA : Magdalena del Mar **04 ABR. 2016**

Me dirijo a su despacho para saludarla cordialmente y al mismo tiempo solicitarle tenga a bien ordenar a quien corresponda la atención de la solicitud de fondos por encargo, para el Ing. Richard Antonio Aylas Chuquillanqui personal de la DSCFFS, quien estara acompañando al equipo encargado de realizar la verificación de los equipos georeferenciales (Tablet y Software), que se estara llevando a cabo 13 al 16 de Abril del 2016.

Dicho requerimiento corresponde al cumplimiento de las tareas 12.10 afectado a la Meta 012 , con fuente de financiamiento, recursos directamente recaudados.

Se adjunta la solicitud de fondo por encargo del N° 755 DSCFFS.

Atentamente,



David Blas James
Director (e)
Dirección de Supervisión de Concesiones
Forestales y de Fauna Silvestre
OSINFOR

DBJ/ijlg



PERU

Presidencia
del Consejo de MinistrosOrganismo de Supervisión de los Recursos
Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - SIP



755-2016 REQ -

SOLICITUD DE FONDO POR ENCARGO N° 755

Aprobado

DIRECCION DE SUPERVISION DE CONCESIONES FORESTALES Y DE FAUNA SILVESTRE

A PHP Error was encountered

Severity: Notice

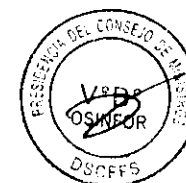
Message: Undefined variable: nom

Filename: reportes/repoEspecJefe.php

Line Number: 74

| Cadena Funcional | | | | | | | | |
|-------------------|------------|---------|----------------|-----------------|-----------|------------|-------|-----------|
| Fecha | Sec. Func. | Funcion | Div. Funcional | Grupo Funcional | Actividad | Componente | Meta | Finalidad |
| Apr 4 2016 9:41AM | 0012 | 17 | 054 | 0119 | 3999999 | 5003714 | 00001 | 0095081 |

| Descripcion | | | SIAF | Requerido | Diferencia |
|---------------|----------------------------------|---|-----------|-----------|------------|
| Fuente Fto. | Clasificador | Especifica | | | |
| TOTAL GENERAL | | | 77,197.00 | 620.60 | 76,576.40 |
| 09 | RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS | | 77,197.00 | 620.60 | 76,576.40 |
| 09 | 2.3.1.1.1.1 | ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO | 40.00 | 40.00 | 0.00 |
| 09 | 2.3.1.3.1.1 | COMBUSTIBLES Y CARBURANTES | 275.00 | 275.00 | 0.00 |
| 09 | 2.3.1.5.4.1 | ELECTRICIDAD, ILUMINACION Y ELECTRONICA | 19,989.00 | 20.00 | 19,969.00 |
| 09 | 2.3.2.1.2.1 | PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE | 1,000.00 | 80.00 | 920.00 |
| 09 | 2.3.2.7.11.99 | SERVICIOS DIVERSOS | 55,893.00 | 205.60 | 55,687.40 |





PERU
Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los Recursos
Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - SIP

N° 1241-2016

ANEXO N° 002

SOLICITUD DE SERVICIO (Fondo por encargo) por Supervisor

DE : DIRECCION DE SUPERVISION DE CONCESIONES FORESTALES Y DE FAUNA SILVESTRE
A : Organos de Linea
Fecha : Mar 31 2016 12:37PM
Tipo : Supervision

| Sec.Func. | Funcion | Programa | Subprograma | Actividad - Proy. | Componente | Meta | Finalidad | Producto |
|-----------|---------|----------|-------------|-------------------|------------|-------|-----------|----------|
| 0012 | 17 | 054 | 0119 | 3999999 | 5003714 | 00001 | 0095081 | 9002 |
| 0012 | 17 | 054 | 0119 | 3999999 | 5003714 | 00001 | 0095081 | 9002 |

Solicitud de fondos en la modalidad de encargo a nombre de RICHARD,AYLAS CHUQUILLANQUI según Resolución Jefatural N°.....- OSINFOR/SG-OA, de fecha...../...../.....para la atención de gastos de Supervisión de los siguientes contratos de títulos habilitantes :

| Título | POA | Fecha Ini | Fecha Fin | Depart | Provincia | Distrito | Total |
|---|-----|------------|------------|----------|-----------|-------------|------------|
| 17-TAH/C-OPB-J-101-04 (RODRIGUEZ GRIFA DAVID)-0 | 0 | 2016-04-13 | 2016-04-16 | MultiDep | MultiProv | MultiDistri | 620.60 |
| TOTAL | | | | | | | 621 |

conforme a las siguientes partidas presupuestales :

| N° | Fte Fto | Cod. Espec. | Descripción | Total |
|--|---------|---------------|---|---------------|
| 17-TAH/C-OPB-J-101-04 (RODRIGUEZ GRIFA DAVID)-0 | | 000000 | | |
| 0 | 09 | 2.3.1.1.1.1 | ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO | 40.00 |
| 0 | 09 | 2.3.1.3.1.1 | COMBUSTIBLES Y CARBURANTES | 275.00 |
| 0 | 09 | 2.3.1.5.4.1 | ELECTRICIDAD, ILUMINACION Y ELECTRONICA | 20.00 |
| 0 | 09 | 2.3.2.1.2.1 | PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE | 80.00 |
| 0 | 09 | 2.3.2.7.11.99 | SERVICIOS DIVERSOS | 205.60 |
| TOTAL | | | | 620.60 |



Realización pruebas de equipos de Geosupervisor en concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04 (David Rodríguez Grifa)

| DETALLE | TITULAR (NOMBRE) | TITULO HABILITANTE (N° CONTRATO) | ZAFRA | Ubigeo |
|--------------|-----------------------|----------------------------------|-----------|--|
| CONCESIÓN 01 | David Rodríguez Grifa | 17-TAH/C-OPB-J-101-04 | 2014-2015 | Pro Aleria, distrito Tahuamanu, provincia Tahuamanu, departamento Madre de |

ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO

| CONCEPTO | ÍTEM | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | COSTO UNITARIO | CONCESIÓN 01 | | CONCESIÓN 02 | | CONCESIÓN 03 | | CONCESIÓN 04 | | CONCESIÓN 05 | | TOTAL DIAS | COSTO TOTAL | PARTIDA | DETALLE |
|--|-----------------|------------------|----------|----------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|------------|-------------|-----------|---|
| | | | | | Días | Subtotal 01 | Días | Subtotal 02 | Días | Subtotal 03 | Días | Subtotal 04 | Días | Subtotal 05 | | | | |
| Realización pruebas de equipos de Geosupervisor en concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04 (David Rodríguez Grifa) | Viveres Diarios | Pack (lonchera) | 1 | 10.00 | 2 | 20.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 2 | 20.00 | 2.3.11.11 | Alimentos para Chofer (Viveres varios para campo: 02 Aguas, 01 Gatorade, Galletas). |
| | Viveres Diarios | Pack (lonchera) | 1 | 10.00 | 2 | 20.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 2 | 20.00 | 2.3.11.11 | Alimentos para Ayudante (Viveres varios para campo: 02 Aguas, 01 Gatorade, Galletas). |
| | | | | | | 40.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 4 | 40.00 | | |

COMBUSTIBLES Y CARBURANTES

| CONCEPTO | ÍTEM | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | COSTO UNITARIO | CONCESIÓN 01 | | CONCESIÓN 02 | | CONCESIÓN 03 | | CONCESIÓN 04 | | CONCESIÓN 05 | | TOTAL DIAS | COSTO TOTAL | PARTIDA | DETALLE |
|--|----------|------------------|----------|----------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|------------|-------------|-----------|--|
| | | | | | Galones | Subtotal 01 | Galones | Subtotal 02 | Galones | Subtotal 03 | Galones | Subtotal 04 | Galones | Subtotal 05 | | | | |
| Realización pruebas de equipos de Geosupervisor en concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04 (David Rodríguez Grifa) | Petróleo | Galón | - | 11.00 | 25.0 | 275.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 25.0 | 275.00 | 2.3.13.11 | Para el funcionamiento de 01 camioneta en el traslado de Puerto Maldonado hacia la concesion en Aleria. Max: 04 pasajeros. |
| | Gasolina | Galón | - | 13.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 0.0 | 0.00 | 2.3.13.11 | |
| | | | | | | 275.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 25.0 | 275.00 | | |

ILUMINACIÓN Y BATERÍAS

| CONCEPTO | ÍTEM | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | COSTO UNITARIO | CONCESIÓN 01 | | CONCESIÓN 02 | | CONCESIÓN 03 | | CONCESIÓN 04 | | CONCESIÓN 05 | | TOTAL DIAS | COSTO TOTAL | PARTIDA | DETALLE |
|--|----------|------------------|----------|----------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|------------|-------------|-----------|---|
| | | | | | Cantidad | Subtotal 01 | Cantidad | Subtotal 02 | Cantidad | Subtotal 03 | Cantidad | Subtotal 04 | Cantidad | Subtotal 05 | | | | |
| Realización pruebas de equipos de Geosupervisor en concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04 (David Rodríguez Grifa) | Pilas AA | Pares | - | 5.00 | 4 | 20.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 4 | 20.00 | 2.3.16.41 | Adquisición de pilas/baterías para funcionamiento de equipos de georreferenciación. |
| | | | | | | 20.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 4 | 20.00 | | |

PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE TERRESTRE

| CONCEPTO | ÍTEM | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | COSTO UNITARIO | CONCESIÓN 01 | | CONCESIÓN 02 | | CONCESIÓN 03 | | CONCESIÓN 04 | | CONCESIÓN 05 | | TOTAL DIAS | COSTO TOTAL | PARTIDA | DETALLE |
|--|----------------------|------------------|----------|----------------|----------------------|-------------|----------------------|-------------|----------------------|-------------|----------------------|-------------|----------------------|-------------|------------|-------------|-----------|--|
| | | | | | Costo unitario (S/.) | Subtotal 01 | Costo unitario (S/.) | Subtotal 02 | Costo unitario (S/.) | Subtotal 03 | Costo unitario (S/.) | Subtotal 04 | Costo unitario (S/.) | Subtotal 05 | | | | |
| Realización pruebas de equipos de Geosupervisor en concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04 (David Rodríguez Grifa) | Transporte Terrestre | Viaje | 4 | - | 20.00 | 80.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | - | 80.00 | 2.3.21.21 | Transporte de personal de campo ida y retorno por 2 días a sector Aleria, al solo tener 4 cursos en camioneta. |
| | | | | | | 80.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | - | 80.00 | | |

SERVICIO DE PERSONAL PARA TRABAJO DE CAMPO Y OTROS SERVICIOS

| CONCEPTO | ÍTEM | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | COSTO UNITARIO | CONCESIÓN 01 | | CONCESIÓN 02 | | CONCESIÓN 03 | | CONCESIÓN 04 | | CONCESIÓN 05 | | TOTAL DIAS | COSTO TOTAL | PARTIDA | DETALLE |
|--|-----------|------------------|----------|----------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|------------|-------------|--------------|---|
| | | | | | Días | Subtotal 01 | Días | Subtotal 02 | Días | Subtotal 03 | Días | Subtotal 04 | Días | Subtotal 05 | | | | |
| Realización pruebas de equipos de Geosupervisor en concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04 (David Rodríguez Grifa) | Asistente | Personal | 1 | 50.00 | 2 | 100.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 2 | 100.00 | 2.3.27.11.99 | Servicio de Asistente para realización pruebas de equipos de Geosupervisor en concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04 (David Rodríguez Grifa) |

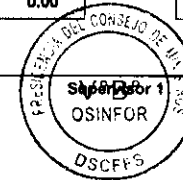
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--------|--------|---|------|---|--------|--|------|--|------|--|------|--|------|---|--------|--------------|---|
| Rodriguez Grifa) | Peajes | Unidad | 2 | 6.40 | 2 | 25.60 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 2 | 25.60 | 2.3.27.11.99 | Servicio de Asistente para realización pruebas de equipos de Geosupervisor en concesión 17 TAH/C-OPB-J-101-04 (David Rodriguez Grifa) |
| | | | | | | 125.60 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 4 | 125.60 | | |

SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA SUPERVISORES Y PERSONAL DE CAMPO

| CONCEPTO | REM | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | COSTO UNITARIO | CONCESIÓN 01 | | CONCESIÓN 02 | | CONCESIÓN 03 | | CONCESIÓN 04 | | CONCESIÓN 05 | | TOTAL DIAS | COSTO TOTAL | PARTIDA | DETALLE |
|--|-----------|------------------|----------|----------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|------------|-------------|--------------|---|
| | | | | | Días | Subtotal 01 | Días | Subtotal 02 | Días | Subtotal 03 | Días | Subtotal 04 | Días | Subtotal 05 | | | | |
| Realización pruebas de equipos de Geosupervisor en concesión 17 TAH/C-OPB-J-101-04 (David Rodriguez Grifa) | Chofer | Personal | 1 | 20.00 | 2 | 40.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 2 | 40.00 | 2.3.27.11.99 | Servicio de alimentación (menu) para chofer durante trayecto a pruebas de equipos en el sector Alorta |
| | Asistente | Personal | 1 | 20.00 | 2 | 40.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 2 | 40.00 | 2.3.27.11.99 | Servicio de alimentación (menu) para ayudante durante trayecto a pruebas de equipos en el sector Alorta |
| | | | | | | 80.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | 4 | 80.00 | | |

RESUMEN DE REQUERIMIENTO POR SUPERVISIÓN

| CONCEPTO | PARTIDA | DETALLE PARTIDA | CONCESIÓN 01 | | CONCESIÓN 02 | | CONCESIÓN 03 | | CONCESIÓN 04 | | CONCESIÓN 05 | | REQUERIM. TOTAL | PARTIDA |
|---|--------------|---|--------------|-------------|--------------|-------------|--------------|------|--------------|------|--------------|--------|-----------------|---------|
| | | | Subtotal 01 | Subtotal 02 | Subtotal 03 | Subtotal 04 | Subtotal 05 | | | | | | | |
| Supervisión de oficio a las siguientes Concesiones Forestales con Fines No Maderables: 1. 17-TAH/C-OPB-J-057-04 (Miguel Farfán Gómez), 2. 17-TAH/C-OPB-A-047-08 (Guimo Nemecio Loaiza Muñoz). | 2.3.11.11 | Alimentos y bebidas | 40.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 40.00 | 2.3.11.11 | |
| | 2.3.13.11 | Combustibles y carburantes | 275.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 275.00 | 2.3.13.11 | |
| | 2.3.16.41 | Electricidad, Iluminación y electrónica | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 2.3.16.41 | |
| | 2.3.21.21 | Pasajes y gastos de transporte | 80.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 80.00 | 2.3.21.21 | |
| | 2.3.27.11.99 | Servicios diversos | 205.60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 205.60 | 2.3.27.11.99 | |
| | | | 620.60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 620.60 | | |



MEMO No
REG. 108/06.1.1 -2016/06.1

Del Director D.S.C.F.F.S

Al:

Subdirector de Supervisión

Subdirector de Regulación

Secretaria:.....

Asistente Administrativo:

Otros:

| |
|---|
| |
| |
| |
| X |
| |

Derivado para:

Acción y Compost

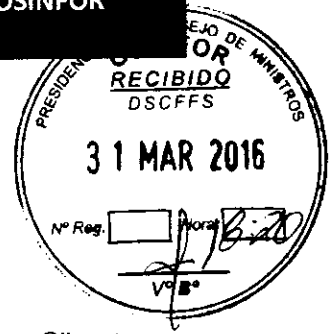
31 MAR. 2016

Fecha:.....

Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR

Ministros
"por las Personas con Discapacidad en el Perú"
de la Consolidación del Mar de Grau"

M N° 008 -2016-OSINFOR/06.1.1



MINISTROS

Subdirección de Concesiones Forestales y de Fauna Silvestre

Trabajo de Campo

Magdalena del Mar, 31 MAR. 2016

REG. -2016/06.1.1

De la Subdirección S.D.S.C.F.F.S

Derivado a:.....

Para:.....

Fecha:.....

* Subdirección Supervisión = S

* Subdirección Regulación = R

AZAS

Concesiones

REG. -2016/06.1.2

De la Subdirección S.D.R.F.C.F.F.S

Derivado a:.....

Para:.....

Fecha:.....

* Subdirección Supervisión = S

* Subdirección Regulación = R



"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

PLAN DE TRABAJO DE CAMPO

El presente Plan de Trabajo está referido a la evaluación de la funcionalidad y operatividad en campo del aplicativo del software para supervisiones forestales "GEOSUPERVISOR", ha desarrollarse en el departamento Madre de Dios.

1. OBJETIVO

- Realizar la evaluación de la funcionalidad y operatividad en campo del aplicativo del software para supervisiones forestales "GEOSUPERVISOR".

2. DATOS DEL ÁREA DE ENTRENAMIENTO:

Cuadro N°01. Datos generales

| PROVINCIA | DISTRITO | MODALIDAD | CONTRATO | TITULAR |
|-----------|-----------|-----------|-----------------------|-----------------------|
| TAHUAMANU | TAHUAMANU | CASTAÑA | 17-TAH/C-OPB-J-101-04 | DAVID RODRIGUEZ GRIFA |

Fuente: SIGO 2016

3. ACCESO A LA ZONA DE TRABAJO

Para el levantamiento y registro de información de los individuos supervisados dentro del PMCA, se ha previsto un total de 62 individuos maderables para entrenamiento, las cuales se encuentra en la concesión ubicada en el distrito y provincia de Tahuamanu.

La accesibilidad al PMCA de la concesión indicada en el cuadro N°1, se realiza a través de carretera interoceánica pasando por el centro poblado Alerta hasta el centro poblado Espinoza en el sentido de Puerto Maldonado hacia Tahuamanu.

4. LOGÍSTICA

4.2 Equipos y materiales de campo

Adicionalmente, para la ejecución del trabajo de campo se requieren los siguientes bienes descritos en el cuadro siguiente:

Cuadro N° 02. Equipo y Material para el levantamiento de información en campo

| N° | Bienes | Cantidad | Justificación |
|----|---------------------------------------|----------|--|
| 1 | Software Geosupervisor – Tablet GETAC | 1 | Registro de información georeferenciado de los individuos en campo |
| 2 | GPS | 2 | Tracking del área de entrenamiento |
| 3 | Brújula | 2 | Asignar y dirigir los rumbos y azimut. |
| 4 | Libreta de campo | 3 | Anotación de otras observaciones |
| 5 | Lapicero | 3 | Para el llenado de la libreta de campo |



4.3 Conformación de brigada

Desde la sede central se dispuso la participación de 04 profesionales que evaluarán la funcionalidad del software Geosupervisor, la misma que se encuentra instalada dentro del equipo Tablet GETAC, la conformación está dado de la siguiente manera:

- Roberto Valle Terrazas – SubDirector de la Dirección de Supervisión de Concesiones Forestales y de Fauna Silvestre.
- Richard Aylas Chuquillanqui – Supervisor forestal
- Carlos R. Candia Dipaz – Esp. SIG – Geomática
- Denis Zárate Victoria – Esp. OTI.

5. PRESUPUESTO

El presupuesto debe contemplar el requerimiento de viáticos por un periodo de 03 días y pasajes aéreos ida y vuelta para el personal designado a cumplir las tareas encomendadas en el presente Plan de Trabajo. Asimismo, con el apoyo de la O.D Puerto Maldonado se calculó los gastos que generaría este trabajo de campo adicionalmente a los viáticos, conociendo los precios de productos locales.

| RESUMEN DE REQUERIMIENTO PARA TRABAJO DE CAMPO | | | | | |
|--|--------------|---|--------------|-----------------|--------------|
| CONCEPTO | PARTIDA | DETALLE PARTIDA | CONCESIÓN 01 | REQUERIM. TOTAL | PARTIDA |
| | | | Subtotal 01 | | |
| Realización pruebas de equipos de Geosupervisor en concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04 (David Rodríguez Grifa) | 2.3.11.11 | Alimentos y bebidas | 40.00 | 40.00 | 2.3.11.11 |
| | 2.3.13.11 | Combustibles y carburantes | 275.00 | 275.00 | 2.3.13.11 |
| | 2.3.15.41 | Electricidad, Iluminación y electrónica | 20.00 | 20.00 | 2.3.15.41 |
| | 2.3.21.21 | Pasajes y gastos de transporte | 80.00 | 80.00 | 2.3.21.21 |
| | 2.3.27.11.99 | Servicios diversos | 205.60 | 205.60 | 2.3.27.11.99 |
| Total | | | 620.60 | 620.60 | |

Fuente: OD. Puerto Maldonado

6. CRONOGRAMA DE TRABAJO

De acuerdo a lo previsto en gabinete, el trabajo de campo tiene una duración de 04 días incluyendo los desplazamientos, el detalle se muestra en el cuadro siguiente:



Cuadro N° 03. Cronograma de actividades

| ACTIVIDADES | Días del mes de Abril 2016 | | | |
|--|----------------------------|----|----|----|
| | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Viaje a la ciudad de Puerto Maldonado, coordinación y logística del trabajo a realizar con la OD. | | | | |
| Trabajo de campo: Registro y georeferenciación de árboles de entrenamiento en la concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04, utilizando el aplicativo GEOSUPERVISOR y Tablet GETAC. | | | | |
| Trabajo de campo: Registro y georeferenciación de árboles de entrenamiento en la concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04, utilizando el aplicativo GEOSUPERVISOR y Tablet GETAC. | | | | |
| Verificación de resultados, retorno a la ciudad de Lima. | | | | |

Fuente: Elaboración propia-OSINFOR



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los Recursos
Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

MEMORANDUM Nº 008 -2016-OSINFOR/06.1.1

Para: **DAVID BLAS JAIMES**
Director (e)
Dirección de Supervisión de Concesiones Forestales y de Fauna Silvestre
OSINFOR

Asunto: Remito Plan de Trabajo de Campo

Fecha: Magdalena del Mar, **31 MAR. 2016**

Me dirijo a usted, en atención al asunto del rubro, para remitirle el Plan de Trabajo de Campo para realizar la evaluación de la funcionalidad y operatividad en campo del aplicativo del software para supervisiones forestales "GEOSUPERVISOR" en el departamento de Madre de Dios, para su conocimiento y fines respectivos.



Atentamente,

ROBERTO FELICIANO VALLE TERRAZAS
Subdirector (e)
Subdirección de Supervisión de Concesiones
Forestales y de Fauna Silvestre
OSINFOR

RFVT/



"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Consolidación del Mar de Grau"

PLAN DE TRABAJO DE CAMPO

El presente Plan de Trabajo está referido a la evaluación de la funcionalidad y operatividad en campo del aplicativo del software para supervisiones forestales "GEOSUPERVISOR", ha desarrollarse en el departamento Madre de Dios.

1. OBJETIVO

- Realizar la evaluación de la funcionalidad y operatividad en campo del aplicativo del software para supervisiones forestales "GEOSUPERVISOR".

2. DATOS DEL ÁREA DE ENTRENAMIENTO:

Cuadro N°01. Datos generales

| PROVINCIA | DISTRITO | MODALIDAD | CONTRATO | TITULAR |
|-----------|-----------|-----------|-----------------------|-----------------------|
| TAHUAMANU | TAHUAMANU | CASTAÑA | 17-TAH/C-OPB-J-101-04 | DAVID RODRIGUEZ GRIFA |

Fuente: SIGO 2016

3. ACCESO A LA ZONA DE TRABAJO

Para el levantamiento y registro de información de los individuos supervisados dentro del PMCA, se ha previsto un total de 62 individuos maderables para entrenamiento, las cuales se encuentra en la concesión ubicada en el distrito y provincia de Tahuamanu.

La accesibilidad al PMCA de la concesión indicada en el cuadro N°1, se realiza a través de carretera interoceánica pasando por el centro poblado Alerta hasta el centro poblado Espinoza en el sentido de Puerto Maldonado hacia Tahuamanu.

4. LOGÍSTICA

4.2 Equipos y materiales de campo

Adicionalmente, para la ejecución del trabajo de campo se requieren los siguientes bienes descritos en el cuadro siguiente:

Cuadro N° 02. Equipo y Material para el levantamiento de información en campo

| N° | Bienes | Cantidad | Justificación |
|----|---------------------------------------|----------|--|
| 1 | Software Geosupervisor – Tablet GETAC | 1 | Registro de información georeferenciado de los individuos en campo |
| 2 | GPS | 2 | Tracking del área de entrenamiento |
| 3 | Brújula | 2 | Asignar y dirigir los rumbos y azimut. |
| 4 | Libreta de campo | 3 | Anotación de otras observaciones |
| 5 | Lapicero | 3 | Para el llenado de la libreta de campo |



4.3 Conformación de brigada

Desde la sede central se dispuso la participación de 04 profesionales que evaluarán la funcionalidad del software Geosupervisor, la misma que se encuentra instalada dentro del equipo Tablet GETAC, la conformación está dado de la siguiente manera:

- Roberto Valle Terrazas – SubDirector de la Dirección de Supervisión de Concesiones Forestales y de Fauna Silvestre.
- Richard Aylas Chuquillanqui – Supervisor forestal
- Carlos R. Candia Dipaz – Esp. SIG – Geomática
- Denis Zárate Victoria – Esp. OTI.

5. PRESUPUESTO

El presupuesto debe contemplar el requerimiento de viáticos por un periodo de 03 días y pasajes aéreos ida y vuelta para el personal designado a cumplir las tareas encomendadas en el presente Plan de Trabajo. Asimismo, con el apoyo de la O.D Puerto Maldonado se calculó los gastos que generaría este trabajo de campo adicionalmente a los viáticos, conociendo los precios de productos locales.

| RESUMEN DE REQUERIMIENTO PARA TRABAJO DE CAMPO | | | | | |
|--|--------------|---|--------------|--------------------|--------------|
| CONCEPTO | PARTIDA | DETALLE PARTIDA | CONCESIÓN 01 | REQUERIM. TOTAL | PARTIDA |
| | | | Subtotal 01 | | |
| Realización pruebas de equipos de Geosupervisor en concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04 (David Rodríguez Grifa) | 2.3.11.11 | Alimentos y bebidas | 40.00 | 40.00 | 2.3.11.11 |
| | 2.3.13.11 | Combustibles y carburantes | 275.00 | 275.00 | 2.3.13.11 |
| | 2.3.15.41 | Electricidad, Iluminación y electrónica | 20.00 | 20.00 | 2.3.15.41 |
| | 2.3.21.21 | Pasajes y gastos de transporte | 80.00 | 80.00 | 2.3.21.21 |
| | 2.3.27.11.99 | Servicios diversos | 205.60 | 205.60 | 2.3.27.11.99 |
| Total | | | 620.60 | 620.60 | |

Fuente: OD. Puerto Maldonado

6. CRONOGRAMA DE TRABAJO

De acuerdo a lo previsto en gabinete, el trabajo de campo tiene una duración de 04 días incluyendo los desplazamientos, el detalle se muestra en el cuadro siguiente:



Cuadro N° 03. Cronograma de actividades

| ACTIVIDADES | Días del mes de Abril 2016 | | | |
|--|----------------------------|----|----|----|
| | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Viaje a la ciudad de Puerto Maldonado, coordinación y logística del trabajo a realizar con la OD. | ■ | | | |
| Trabajo de campo: Registro y georeferenciación de árboles de entrenamiento en la concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04, utilizando el aplicativo GEOSUPERVISOR y Tablet GETAC. | | ■ | | |
| Trabajo de campo: Registro y georeferenciación de árboles de entrenamiento en la concesión 17-TAH/C-OPB-J-101-04, utilizando el aplicativo GEOSUPERVISOR y Tablet GETAC. | | | ■ | |
| Verificación de resultados, retorno a la ciudad de Lima. | | | | ■ |

Fuente: Elaboración propia-OSINFOR